ESTUDIO DEL SECTOR

En cumplimiento de lo establecido por el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, procede la dirección del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Pradera (V) a efectuar el análisis del sector del objeto del proceso de contratación, el cual corresponde a "**ASISTENCIA TÉCNICA PARA APOYAR LOS PROCESOS DE LA BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL ADSCRITA AL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO.**

El objeto del proceso de contratación, se derivó de la necesidad de este establecimiento público de contar con un técnico que apoye los procesos de la biblioteca pública municipal, debido a que no cuenta con personal de planta con la que se pueda suplir dicha necesidad.

La dirección del Instituto Municipal de Cultura y Turismo conforme al ordenamiento jurídico vigente aplicable a la etapa precontractual de los procesos de contratación, identificó después de formular el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal 2024 que los servicios requeridos bajo la codificación de la UNSPSC son los siguientes:

CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

CLASE 80111600 SERVICIO DE PERSONAL TEMPORAL

Siguiendo los lineamientos de la agencia nacional de contratación pública –COLOMBIA COMPRA EFICIENTE- para la elaboración de los estudios del sector para la contratación directa, establecidos en Capítulo IV de la "*Guía para la Elaboración de Estudios del Sector",* se realiza un análisis a partir de las respuesta y conclusiones a las siguientes preguntas:

1. ¿Cuál es el plazo del futuro contrato?

2. ¿Cuáles han sido las condiciones de plazo, valor y forma de pagos de contratos con objetos similares, contratados por esta entidad en otras vigencias fiscales?

3. ¿Cuáles fueron las condiciones de idoneidad y experiencia exigidas en otras vigencias para la celebración de los contratos similares al futuro contrato?

La respuesta a la primera pregunta es que el plazo del contrato depende de la necesidad de los servicios en la entidad contratante, pues, el desarrollo de las funciones administrativas tal como ocurren con las demás entidades de derecho público ocurren del 17 de abril de 2024 al 31 de julio de 2024.

También se tienen en cuenta variables y/o condiciones de tipo técnico, presupuestal y de decisiones de autoridades administrativas locales a las cuales esta entidad debe sujetar los procesos contractuales que suple sus necesidades; una de las variables se encuentra relacionada con los recursos aprobados por Decreto expedido por el alcalde municipal No. 004 del 30/11/2023 –promedio del cual se expide el *Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropiaciones del municipio de Pradera Valle del Cauca para la vigencia fiscal de 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES* -; presupuesto que al tiempo es aprobado y adoptado por la junta directiva del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Pradera (V), mediante resolución No 400.02.02.014-2023 de diciembre 29 del 2023.

En relación con la respuesta a la segunda pregunta, se informa que para las vigencias fiscales 2018, 2020, 2021, 2022 y 2023 en lo que tiene que ver con la contratación por parte del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Pradera de objetos contractuales iguales o similares, sus valores y plazos, se encontró lo siguiente:

VIGENCIA	CONTRATO	OBJETO	VALOR	PLAZO
2018	Contrato de Prestación de Servicios 011-2018	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecaria auxiliar en la biblioteca municipal	$5.500.000	Cinco (05) meses
	Contrato de Prestación de Servicios 014-2018	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecaria auxiliar en la biblioteca municipal	$3.600.000	Cuatro (04) meses
	Contrato de Prestación de Servicios 015-2018	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecario adjunto a la biblioteca municipal.	$6.000.000	Cinco (05) meses
	Contrato de Prestación de Servicios 024-2018	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecario viajero rural	$7.000.000	Cinco (05) meses
	Contrato de Prestación de Servicios 040-2018	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecaria municipal	$3.600.000	Cuatro (04) meses

	Contrato de Prestación de Servicios 046-2018	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecario adjunto a la biblioteca municipal	$3.000.0000	Tres (03) meses
2020	Contrato de Prestación de Servicios 016-2020	Prestación de servicios de apoyo a la gestión realizando actividades como bibliotecaria.	$11.000.000	Nueve (09) meses
2021	Contrato de Prestación de Servicios 037-2021	Prestación de servicios profesionales para la gestión como bibliotecaria.	$7.000.000	Cinco (05) meses
2022	Contrato de Prestación de Servicios 023-2022	Prestación de servicios para apoyar los procesos de la biblioteca pública municipal adscrita al Instituto Municipal De Cultura y Turismo de Pradera (V)	$13.500.000	Nueve (09) meses
2023	CPS 031- 2023	prestación de servicios como técnico administrativo para apoyar los procesos de la biblioteca pública municipal adscrita al instituto municipal de cultura y turismo de pradera (v)	$10.200.000	ciento ochenta y seis (168) dias

DATOS RELEVANTES: De la revisión de los procesos contractuales de vigencias pasadas se encontró que, las formas de pago fueron determinadas en cuotas mensuales proporcionales al valor total del contrato.

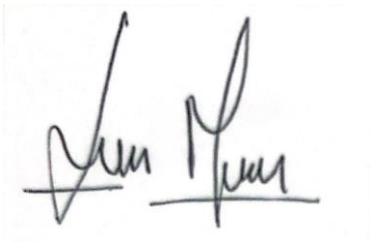
En relación con la respuesta a la tercera pregunta, se observa consultar la información de la idoneidad y experiencia de los contratos relacionados anteriormente, el Instituto Municipal de Cultura y Turismo solicito lo siguiente:

VIGENCIA	CONTRATO	FORMACIÓN	EXPERIENCIA
2018	CPS 011 2018: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecaria auxiliar en la biblioteca municipal		1 año experiencia relacionada
	CPS 014 2018: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecaria auxiliar en la biblioteca municipal		1 año experiencia relacionada
	CPS 015 2018: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecario adjunto a la biblioteca municipal.		1 año experiencia relacionada
	CPS 024 2018: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecario viajero rural		1 Año de experiencia relacionada
	CPS 040 2018: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecaria municipal.		1 año experiencia relacionada
	CPS 046 2018: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades como bibliotecario adjunto a la biblioteca municipal		1 Año de experiencia relacionada
2020	CPS 016 2020: Prestación de servicios de apoyo a la gestión realizando actividades como bibliotecaria		1 año experiencia relacionada
2021	CPS 037 2021: Prestación de servicios profesionales para la gestión como bibliotecaria.	Profesional en cualquier área del conocimiento	1 año de experiencia relacionada

2022	CPS 023 2022: Prestación de servicios para apoyar los procesos de la biblioteca pública municipal adscrita al Instituto Municipal De Cultura y Turismo de Pradera (V)	Bachiller Académico	Cinco (05) meses de experiencia relacionada
2023	CPS 031-2023 prestación de servicios como técnico administrativo para apoyar los procesos de la biblioteca pública municipal adscrita al instituto municipal de cultura y turismo de pradera (v)	Título profesional de Licenciatura Infantil -	Experiencia profesional de tres (03) meses

De la revisión de los procesos de vigencias pasadas en cuanto a las condiciones de idoneidad y experiencia, se observa que se han solicitado siempre experiencia relacionada con el objeto contractual, variando solamente el factor del tiempo.

Firmado en el municipio de Pradera (V) el dieciséis (16) de abril de dos mil veinticuatro (2024)



JULLY MARCELA DOMINGUEZ PRADO
Directora
Instituto Municipal de Cultura y Turismo
Pradera – Valle